

## **УТВЕРЖДЕН**

Протоколом № 4 собрания учредителей  
Автономной некоммерческой организации  
Научно-практический центр  
духовно-нравственного развития  
и воспитания человека «Традиция»  
от «20» мая 2024 г.

# **УСТАВ**

**Автономной некоммерческой организации  
Научно-практический центр духовно-нравственного развития  
и воспитания человека «Традиция»  
(новая редакция)**

Екатеринбург  
2024



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация **Научно-практический центр духовно-нравственного развития и воспитания человека «Традиция»**, именуемая в дальнейшем «НПЦ «Традиция»» является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной на основе добровольных имущественных взносов учредителей для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация **Научно-практический центр духовно-нравственного развития и воспитания человека «Традиция»**.
- 1.3. Сокращенное наименование на русском языке: АНО НПЦ «Традиция».
- 1.4. Место нахождения Организации: РФ, Свердловская область, г. Екатеринбург. ✓
- 1.5. Организация образована и действует на основании настоящего Устава в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными нормативно-правовыми актами.
- 1.6. Организация приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 1.7. Организация создается без ограничения срока деятельности.
- 1.8. Организация имеет самостоятельный баланс и смету, вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.9. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблему и иные средства идентификации. Иные средства идентификации утверждаются Правлением Организации. ✓
- 1.10. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за границей в соответствии с действующим законодательством и международными договорами. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного положения, утверждаемого Директором Организации. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Организации и действуют на основании выданной им доверенности.
- 1.11. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств Организация несет в пределах закона и настоящего Устава.
- 1.12. На момент государственной регистрации Организация не имеет созданных филиалов и открытых представительств.
- 1.13. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.
- 1.14. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.
- 1.15. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители не несут ответственность по обязательствам Организации.
- 1.16. Организация может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством.
- 1.17. Организация может участвовать в деятельности и сотрудничать с государственными, муниципальными, общественными, в том числе религиозными организациями, государственными общественными деятелями, коммерческими организациями, иностранными и международными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.18. Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на решение социальных проблем в соот-

ветствии с настоящим Уставом, вправе получать государственную поддержку и поддержку органов местного самоуправления в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1. Целями Организации является:

- организация и оказание услуг, направленных на возрождение и развитие отечественных духовно-нравственных традиций, содействие духовному развитию личности, патриотическое воспитание подрастающего поколения, формирование нетерпимости к коррупционному поведению, проведение поисковой работы, профилактику социально опасных форм поведения, развитие межнационального сотрудничества, социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов;
- оказание услуг в области социального обслуживания граждан и социальной поддержки и защиты граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию и нуждающихся в социальном обслуживании;
- оказание услуг по социально-психологической, социально-педагогической реабилитации лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;
- содействие медицинской и социальной реабилитации лиц, попавших в зависимость от психоактивных веществ, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- оказание услуг в сфере социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан;
- содействие развитию здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление Организацией видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, направленных на достижение вышеуказанных целей деятельности Организации.

2.3. Для достижения целей предусмотренных настоящим Уставом АНО НПЦ «Традиция» осуществляет следующие виды деятельности:

- предоставление услуг в сфере дополнительного и профессионального дополнительного образования детей и взрослых в качестве не основной цели.
- организация и оказание услуг, направленных на медико-социальную реабилитацию, социальную и трудовую реинтеграцию лиц, попавших в зависимость от наркотических средств и психотропных веществ;
- оказание социально-психологических услуг, предусматривающих помощь в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в т.ч. оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- оказание социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов, оказание помощи семье в воспитании детей.
- оказание услуг в области социального обслуживания граждан и социальной поддержки и защиты граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- оказание социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;
  - услуги по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни;
  - работы по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения;
  - профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании;
  - осуществление издательской, полиграфической деятельности, направленной на достижение уставных целей Организации;
  - организация и проведение семинаров, выставок, консультаций направленных на достижение уставных целей, в том числе оказание содействия некоммерческим организациям в установленном законом порядке в продвижении идей трезвого, здорового образа жизни;
  - изучение, мониторинг и анализ проблем, связанных с проблемами алкоголизма, другими наркоманиями, развитием идей здорового трезвого образа жизни;
  - оказание консультативной и организационно-методической помощи гражданам и организациям, соответствующей целям Организации;
  - оказание услуг по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
  - содействие научным и образовательным учреждениям и организациям в проведении научных исследований и разработок в области общественных и гуманитарных наук;
  - изучение общественного мнения по вопросам, соответствующим целям и деятельности Организации;
  - организация отдыха и оздоровления детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
  - организация и содействие в проведении детских и молодежных оздоровительных лагерей;
  - организация и оказание услуг в сфере дополнительного образования детей и взрослых, профессионального дополнительного образования;
  - организация и оказание услуг в сфере дополнительного образования сотрудников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций, направленного на повышение качества предоставления услуг такими организациями.
  - организация и оказание услуг в области физической культуры и массового спорта;
  - организация занятий для детей и подростков духовно-нравственной направленности, патриотического, в т.ч. военно-патриотического воспитания граждан РФ, поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений, тематических походов, летних лагерей с целью духовного развития личности подрастающего поколения;
  - благотворительная деятельность в соответствии с Уставными целями Организации, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.
  - формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
  - развитие межнационального сотрудничества, социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов.

2.4. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана, создавая для ее осуществления хозяйственные общества или участвуя в них. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут быть распределены между Учредителями и иными лицами, и

направляются на уставную деятельность Организации, включая оплату труда лиц, привлекаемых для содействия Организации в ее деятельности.

2.5. Для достижения своих уставных целей Организация вправе осуществлять следующие виды предпринимательской деятельности:

- издательская и полиграфическая деятельность;
- организация выставок и ярмарок;
- размещение привлеченных (в виде пожертвований и иных благотворительных взносов) денежных средств, ценных бумаг в банках, кредитных учреждениях, инвестиционных институтах и иных организациях, имеющих на это право, на основании соответствующих договоров.

2.6. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

2.8. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Право Организации осуществлять такую деятельность возникает с момента получения необходимого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок.

2.9. Для осуществления образовательной деятельности Организация создает специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым организацией, осуществляющей обучение.

### 3. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Учредителями Организации являются физические лица, создавшие Организацию, признающие ее Устав и способные своей деятельностью способствовать реализации целей, стоящих перед Организацией. Учредители Организации должны отвечать всем требованиям действующего законодательства для учредителей некоммерческих организаций.

3.2. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

3.3. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.4. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации в любое время.

По решению единственного учредителя или всех учредителей Организации, принятому единогласно всеми учредителями, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

3.5. Учредитель Организации имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом;
- получать любую информацию о деятельности Организации, в том числе в виде отчетов о деятельности Организации, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- вносить предложения по организации работы Организации;
- осуществлять надзор за деятельностью Организации, запрашивать у Директора Организации, работников Организации и должностных лиц Организации документы и информацию о деятельности Организации;
- участвовать в деятельности Организации посредством участия в деятельности Правления Организации;

- свободно выйти из состава учредителей Организации, направив в Правление Организации уведомление о выходе и в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган, в установленном законом и настоящим уставом порядке.

3.6. Учредитель Организации обязан:

- содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации;
- соблюдать требования настоящего Устава и действующего законодательства;
- вносить в Организацию имущественные взносы для формирования имущества Организации;
- в случае выхода из состава учредителей направить уведомление о выходе из Организации в Правление Организации и соответствующие документы в регистрирующий орган, в установленном законом порядке;
- в случае выхода последнего учредителя из состава учредителей Организации, учредитель обязан передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом путем введения в состав учредителей новых лиц и формирования нового состава Правления.

3.7. Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

В случае изменения состава учредителей Организации соответствующие изменения вносятся Правлением в состав своих членов.

3.8. Учредитель (учредители) осуществляет надзор за деятельностью Организацией посредством:

- участия в Правлении Организации и его деятельности, в том числе по утверждению отчетов о деятельности Организации, принятии решения о назначении аудита Организации;
- запроса у Директора Организации, работников Организации и должностных лиц Организации документов и информации о деятельности Организации.

3.9. К исключительной компетенции учредителей относится:

- утверждение Устава;
- избрание органов управления;
- прием в состав новых учредителей;
- определение порядка управления;
- преобразование организации.

Решения принимаются единогласно всеми присутствующими Учредителями. ✓

#### 4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Организация самостоятельна в подборе и расстановке кадров, осуществлении своей уставной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Органами управления Организации являются:

- Учредители;
- Правление Организации (далее – Правление);
- Председатель Правления (далее – Председатель)
- Директор Организации (далее – Директор)

4.3. Высшим органом управления Организации является Правление, в состав которого входят Учредители и иные лица в соответствии с п. 4.4. настоящего Устава. Основная функция высшего органа управления Организации – обеспечение соблюдения Организа-

цией целей, для достижения которых она была создана. Правление в качестве высшего органа управления может принять к своему рассмотрению любой вопрос деятельности Организации за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции учредителей.

К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества, контроль за деятельностью Директора, включая контроль за использованием имущества;
- реорганизация (за исключением преобразования) и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного баланса Организации;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности; утверждение программ и проектов деятельности Организации;
- отмена или приостановление решений Директора, отзыв выданной им доверенности;
- принятие решения в случае конфликта интересов;
- утверждение финансового плана Организации и внесения в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Организации, утверждение положений о структурных подразделениях, филиалах и представительствах, назначение их руководителей;
- создание и участие в других организациях;
- утверждение штатного расписания Организации, порядка оплаты труда работников Организации и выплате вознаграждений привлекаемым специалистам;
- одобрение сделок Организации, заключаемых с заинтересованными лицами;
- утверждение локальных нормативных актов Организации по вопросам регламентации деятельности органов управления Организации, структурных подразделений Организации, имущественных отношений в Организации, внесение в них изменений и дополнений;
- принятие решения о назначении аудиторской проверки деятельности Организации, назначение Ревизора;
- утверждение договоров о займах и грантах, а также приемка работ, выполняемых в рамках целевых грантов и проектов;
- иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом.

4.4. Состав Правления формируется учредителями Организации. Срок полномочий Правления – 5 лет.

4.5. Заседания Правления созываются председателем Правления по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Правление может быть создано:

- Председателем Правления;
- Директором;

4.6. В случае созыва Правления иные члены Правления, которые не являются инициаторами созыва Правления в соответствии с п. 4.5. настоящего Устава, извещаются о дате заседания и о предполагаемой повестке дня заседания Правления в срок не менее десяти дней до дня созыва Правления.

4.7. Решения Правления по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа присутствующих на заседании Правления его членов.

4.8. Решения Правления по вопросам, в том числе по вопросу, предусмотренному п.4.22. настоящего Устава, не относящимся к исключительной компетенции Правления, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Правления его членов.

4.9. Заседания Правления правомочны, если на указанном заседании присутствуют более половины его членов.

4.10. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

4.11. Члены Правления вправе:

- вносить предложения в повестку дня;
- избирать и быть избранными Председателем Правления, Директором, секретарем заседания Правления;
- вносить предложение в Правление об избрании членом Правления лица, не являющегося Учредителем;
- созывать Правление в порядке, предусмотренном пп. 4.5 и 4.6 настоящего Устава;
- свободно выражать свое мнение;
- замещать Председателя Правления в случае, предусмотренном п. 4.22 настоящего Устава;
- свободно выходить из состава Правления.

4.12. Члены Правления обязаны:

- присутствовать на заседаниях Правления;
- вести здоровый образ жизни;
- способствовать достижению Организацией своих уставных целей;
- соблюдать настоящий Устав, локальные акты Организации и действующее законодательство.

4.13. В члены Правления решением Учредителей могут быть включены иные лица, не являющиеся Учредителями, по письменной рекомендации одного из Учредителей. В состав Правления, на правах членов Правления, могут быть избраны работники Организации, при этом, количество членов Правления, являющихся работниками Организации, не может составлять более чем одну треть общего числа всех членов Правления.

4.14. Члены Правления могут быть исключены из состава Правления по решению Учредителей.

4.15. Порядок избрания в члены Правления и их исключения устанавливается Правлением.

4.16. Правление, в целях отчета перед общественностью либо привлечения его ресурсов, вправе проводить соответствующие собрания (конференции, совещания и иное).

4.17. Заседание Правления ведет Председатель Правления, избираемый из членов Правления, бессрочно и может быть переизбран на заседании Правления в любое время.

4.18. Правление на своем заседании избирает секретаря, ведущего протокол. По решению Правления функции секретаря могут быть переданы Председателю либо иному лицу, в том числе, не являющемуся членом Правления. Секретарь заседания Правления может исполнять свои обязанности на постоянной основе, по решению Правления. Лицо, исполняющее обязанности секретаря и не являющееся членом Правления, вправе участвовать в заседании Правления с правом совещательного голоса.

4.19. Правление вправе принять решение, регламентирующее порядок проведения заседаний Правления, оформления его решений, ведения дел Правления, в том числе в виде отдельного документа.

4.20. Протоколы заседаний Правления подписываются Председателем Правления и секретарем (в случае его избрания) с приложением печати.

4.21. Полномочия Председателя Правления:

- представляет интересы Организации перед органами государственной власти, местного самоуправления, организациями и учреждениями любой формы собственности, заключает договоры, действует от имени Организации без доверенности в отсутствие Директора;
- созывает Правление;
- обеспечивает заседание Правления необходимой информацией и средствами;
- осуществляет подготовку заседания Правления;

- ведет заседания Правления;
- подписывает протокол заседания Правления;
- приостанавливает либо отменяет приказ или распоряжение Директора в случае, когда заседание Правления не может быть созвано, но указанный вопрос требует безотлагательного решения.

4.21.1. Председатель Правления вправе в письменном виде приостановить либо отменить любое решение Директора в случае, если оно противоречит Уставу и законодательству. Решение Председателя Правления, вынесенное по вопросу о приостановлении, либо об отмене решения Директора может быть отменено по решению Правления.

4.22. В случае временного отсутствия Председателя Правления его функции может исполнять любой член Правления, по решению Правления. Лицо, временно исполняющее обязанности Председателя Правления, действует от имени Организации по доверенности, не вправе заключать договоры, а также приостанавливать либо отменять приказы и распоряжения Директора.

4.23. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, осуществляющий текущее руководство деятельностью Организации.

4.24. Директор Организации назначается учредителями организации сроком на 5 лет из числа физических лиц, удовлетворяющих требованиям законодательства Российской Федерации для учредителей некоммерческих организаций.

4.25. Директор подотчетен Правлению и организует выполнение его решений.

4.26. К компетенции Директора Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления Организации.

Директор Организации:

- осуществляет координацию работы и текущее руководство деятельностью Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы во всех государственных и частных учреждениях, организациях, предприятиях, подписывает документы Организации, выдает доверенности;
- принимает на работу и увольняет работников Организации на основании трудового договора и действующего законодательства, утверждает должностные инструкции для работников Организации;
- разрабатывает проект штатного расписания и проекты документов, регулирующих порядок оплаты труда работников Организации, и представляет такие проекты Правлению Организации для утверждения;
- обеспечивает выполнение решений Правления Организации;
- открывает и закрывает расчетные и иные счета в банках;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации, приобретает и управляет имуществом;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Организации в соответствии с финансовым планом;
- совершает иные юридически значимые действия, за исключением тех, которые законодательством и настоящим Уставом отнесены к компетенции Правления Организации;
- решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- несет ответственность за отчетность Организации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее целями деятельности;
- осуществляет текущий контроль за деятельностью созданных в соответствии с законодательством структурных подразделений Организации, филиалов и представительств Организации;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности;
- принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности Организации;

- организует работу по осуществлению Организацией предпринимательской деятельности;
- осуществляет иные распорядительные функции по текущему управлению деятельностью Организации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, не относящиеся к компетенции Правления Организации.

## 5. РЕВИЗОР

5.1. В целях контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Правлением назначается Ревизор из числа лиц, не являющихся Учредителями или работниками Организации на срок 5 (пять) лет.

5.2. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляется по итогам деятельности Организации за год.

5.3. Ревизор представляет отчет о проведенной им ревизии Правлению для утверждения и ответственен перед ним за законность своих действий и объективность данных своего отчета.

## 6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации.

6.2. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.3. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или ином праве земельные участки.

6.4. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности и полученная прибыль являются собственностью Организации и не подлежат распределению между учредителями АНО.

6.5. Собственность Организации формируется за счет имущества, переданного ей учредителями Организации, а также от доходов, полученных ею в результате осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Организация ведет раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

6.6. Организация, являясь автономной некоммерческой организацией, отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.7. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- поступления от учредителя (учредителей);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления, включая результаты интеллектуальной деятельности.

Доходы от предпринимательской деятельности и иные поступления используются Организацией самостоятельно только в уставных целях и не подлежат перераспределению между учредителем (учредителями) Организации.

6.8. Организация осуществляет ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.9. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

6.10. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.11. По истечении каждого финансового периода в срок, установленный Правлением Организацией, Директор предоставляет на рассмотрение Правления бухгалтерский баланс и другие отчетные документы Организации.

6.12. Лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (заинтересованные лица), признаются Директор (заместитель Директора) Организации, а также лицо, входящее в состав органов управления Организацией, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации. Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо целей, предусмотренных настоящим Уставом.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Организации до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Правлением Организации в установленном законом порядке.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований ст. 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены Организации в результате действий нескольких заинтересованных лиц, их ответственность перед Организацией является солидарной.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Деятельность Организации может быть прекращена в результате реорганизации (за исключением случая присоединения к Организации другого юридического лица) или в результате ликвидации. Решение о реорганизации и ликвидации принимает Правление в порядке, предусмотренном настоящим Уставом либо суд в соответствии и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством. Решение о реорганизации в форме преобразования принимается Учредителями.

7.2. Реорганизация возможна в формах слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.3. Организация может быть преобразована в фонд.

7.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей реорганизации и ликвидации некоммерческих организаций. Решение о ликвидации, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждении промежуточного ликвидационного и ликвидационного баланса Организации принимается 2/3 членами Правления, присутствующими на заседании Правления.

7.5. Имущество Организации, оставшееся при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.6. Арендные Организацией здания, оборудования и другое имущество возвращаются их владельцам в установленном порядке.

7.7. При ликвидации Организации образовавшиеся в процессе ее деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в установленном порядке.

7.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменение Устава Организации осуществляется на основании решения Учредителей.

8.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Организации при создании.

8.4. Изменения, вносимые в Устав Организации, вступают в силу со дня их государственной регистрации. Изменения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации учредительных документов.

8.4. Споры организации с российскими и иностранными юридическими лицами и гражданами рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Уставом, Организация руководствуется законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации Научно-практического центра духовно-нравственного развития и воспитания человека «Традиция», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области 25 июня 2024 года, учетный номер 6614050782

Сведения о государственной регистрации изменений в устав Автономной некоммерческой организации Научно-практического центра духовно-нравственного развития и воспитания человека «Традиция», внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 04 июля 2024 года за государственным регистрационным номером (ГРН) 2246600667773, ОГРН 1176658106800 от 13 ноября 2017 года

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Свердловской области

Д.В. Павин

«08» июля 2024 года

